

1° passaggio (registrazione e richiesta password)

Accedere al link www.iscrizioni.istruzione.it

Cliccare su "Registrati":



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Scuola in Chiaro: [SiteWeb](#) e [WebApp](#)

ISCRIZIONI on line 2019/20 [ACCEDI AL SERVIZIO](#)

[COSA SERVE](#) [COME FARE](#) [ITER DOMANDA](#)

Registrazione

Dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2018 si può accedere alla registrazione per ottenere le credenziali di accesso al servizio

La registrazione deve essere effettuata dal genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Chi si fosse già registrato nel corso dell'anno non dovrà ripetere tale operazione.

Chi ha un' **Identità digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) non deve fare la registrazione e può accedere al servizio a partire dal 7 gennaio 2019.

[REGISTRATI](#)

Iscrizione

Dalle ore 8:00 del 7 gennaio alle ore 20:00 del 31 gennaio 2019 sono aperte le iscrizioni alle classi prime delle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado

Le iscrizioni on line sono obbligatorie per le **scuole statali** e facoltative per le **scuole paritarie**; riguardano anche i corsi di istruzione e formazione dei **Centri di formazione professionale** regionali delle regioni che hanno aderito alla procedura: Lazio, Liguria, Lombardia, Molise, Piemonte, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria e Veneto.

[ACCEDI AL SERVIZIO](#)



ISCRIZIONI on line 2019/20 [ACCEDI AL SERVIZIO](#)

[COSA SERVE](#) [COME FARE](#) [ITER DOMANDA](#)

Come fare

1 Come registrarsi

(per chi non ha un'identità SPID o credenziali Polis)

Per accedere al modulo di registrazione, cliccare sul pulsante **REGISTRATI** posto in alto a sinistra dello schermo.

Nella pagina "**Registrati**" occorre seguire un breve percorso:

- prima viene chiesto di inserire il proprio **codice fiscale** e di selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot";
- nel passaggio successivo viene chiesto di compilare una scheda con i dati anagrafici e l'indirizzo e-mail (da digitare due volte per sicurezza);
- completata la scheda, è possibile visualizzare il riepilogo dei dati inseriti. Se i dati sono corretti, si deve selezionare "conferma i tuoi dati" per completare la registrazione; altrimenti cliccare su "torna indietro" per tornare al passaggio precedente ed effettuare le correzioni necessarie.

Successivamente si riceve una e-mail all'indirizzo che è stato indicato, in cui è riportato un link sul quale si dovrà cliccare per confermare la registrazione.

A questo punto, verrà inviata una seconda e-mail con le credenziali (nome utente e password) per accedere al servizio Iscrizioni on line.

Al **primo accesso** al servizio viene richiesto di cambiare la password che è stata inviata via e-mail.

La password modificata deve essere di almeno 8 caratteri e deve includere: un numero, una lettera maiuscola e una lettera minuscola.

Sempre al primo accesso, l'applicazione chiede anche di confermare o integrare i dati di registrazione (abilitazione al servizio). Una volta inseriti e confermati i dati è possibile procedere con l'iscrizione.



[GUARDA IL VIDEO](#)



[LEGGI LA MINI GUIDA](#)



[FAQ \(TEMATICHE\)](#)



[CONTATTACI](#)

2° passaggio (inserimento dati)

Cliccare su **"Accedi al servizio"** e continuare compilando tutti i campi richiesti, compresa la spunta sul consenso al trattamento dati, inserendo il Codice Meccanografico della scuola scelta, compilare tutti i campi richiesti ed al termine cliccare su: **"Inoltra domanda"**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Scuola in Chiaro: SitoWeb e WebApp

ISCRIZIONI on line 2019/20 ACCEDI AL SERVIZIO

COSA SERVE COME FARE ITER DOMANDA

Registrazione

Dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2018 si può accedere alla registrazione per ottenere le credenziali di accesso al servizio

La registrazione deve essere effettuata dal genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Chi si fosse già registrato nel corso dell'anno non dovrà ripetere tale operazione.

Chi ha un' **identità digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) non deve fare la registrazione e può accedere al servizio a partire dal 7 gennaio 2019.

REGISTRATI

Iscrizione

Dalle ore 8:00 del 7 gennaio alle ore 20:00 del 31 gennaio 2019 sono aperte le iscrizioni alle classi prime delle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado

Le iscrizioni on line sono obbligatorie per le **scuole statali** e facoltative per le **scuole paritarie**; riguardano anche i corsi di istruzione e formazione dei **Centri di formazione professionale** regionali delle regioni che hanno aderito alla procedura: Lazio, Liguria, Lombardia, Molise, Piemonte, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria e Veneto.

ACCEDI AL SERVIZIO

2 Come compilare e inoltrare la domanda

Effettuata la registrazione, si può entrare nell'applicazione cliccando sul bottone **"ACCEDI AL SERVIZIO"**; e digitando le proprie credenziali.

Entrato nell'applicazione, clicca sulla voce **"Presenta una nuova domanda di iscrizione"** ed inserisci il codice identificativo della scuola o del CFP prescelto.

Il modello di domanda on line è composto da due sezioni:

- nella **prima** viene richiesto di inserire i dati anagrafici dell'alunno e altre informazioni necessarie per l'iscrizione;
- nella **seconda** vengono richieste informazioni di specifico interesse della scuola prescelta (utili per esempio all'accoglimento delle domande o alla formazione delle classi).

Alcuni dati richiesti sono obbligatori, *in quanto necessari* per l'iscrizione (prima sezione), altri facoltativi (seconda sezione).



GUARDA IL VIDEO



LEGGI LA MINI GUIDA

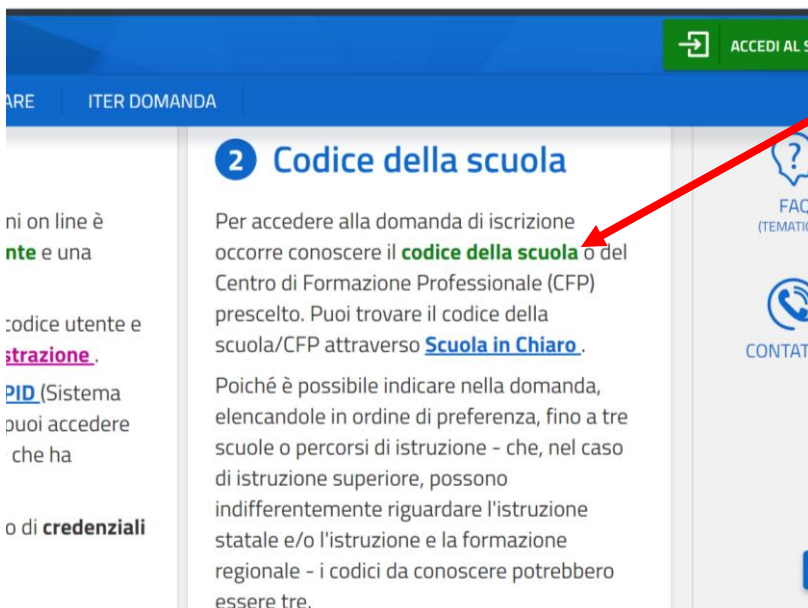
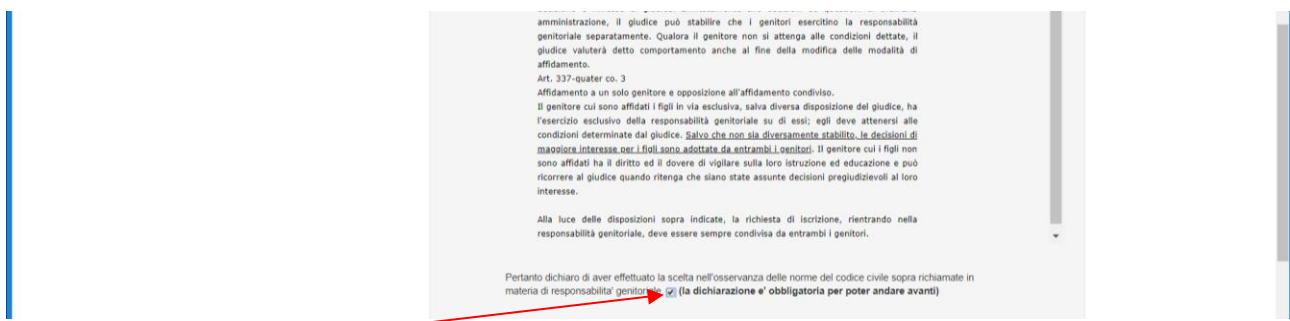
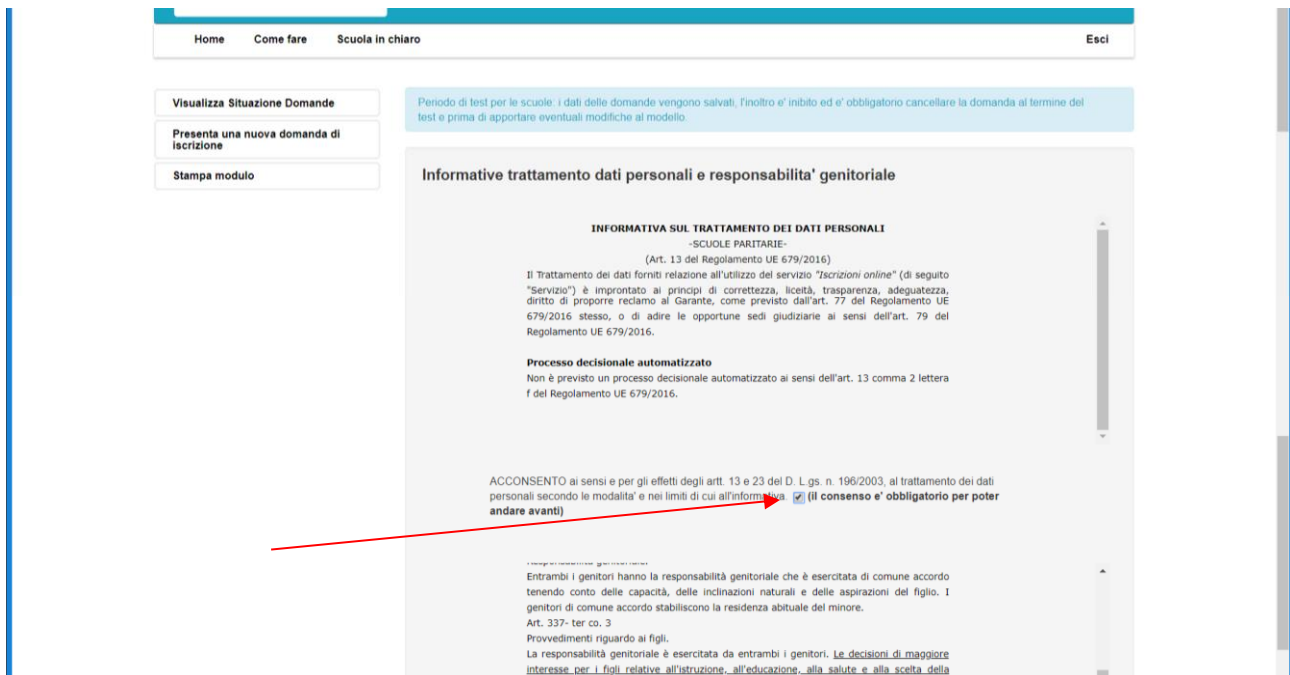


FAQ (TEMATICHE)



CONTATTACI

Al momento della presentazione della domanda si raccomanda, per poter proseguire con la compilazione dei dati, di cliccare sulle spunte (due) che permettono di proseguire con la compilazione della domanda (trattamento dati personali e dichiarazione responsabilità genitoriale).



Vedi codici meccanografici riportati nella circolare del Direttore

Nel 1° Ciclo Astori c'è il "tempo pieno" con orario scolastico di 30 ore. Perciò:

PER LA SCUOLA **PRIMARIA**

- **"TEMPI SCUOLA" – indicare l'opzione: "30 ORE"**

PER LA SCUOLA **SEC. DI 1° GRADO** (scuola media)

- **"TEMPI SCUOLA" – indicare l'opzione "30 ORE"**
- **Lingue straniere: INGLESE POTENZIATO**

Per le Scuole Superiori, si consiglia di spuntare la casella "Presenza visione" al punto:

Carta dello Studente

Rilascio a titolo gratuito della "Carta dello Studente - loStudio", lo strumento che permette ad ogni studente di attestare lo Status di studente in Italia e all'estero e di accedere ad agevolazioni a lui appositamente dedicate. In via facoltativa, su richiesta, la Carta può essere abilitata anche come carta nominativa prepagata ricaricabile. Tutte le informazioni sono consultabili sul sito www.istruzione.it/studenti

[Foglio informativo sul trattamento dei dati personali](#)

PRESA VISIONE*

Salva

L'indicazione di una seconda o terza scuola **non sono obbligatorie**.

Una volta inserite le informazioni richieste, la domanda può essere visualizzata per controllarne la correttezza.

A questo punto, il modulo può essere inoltrato on line alla scuola, cliccando sul pulsante "**Invia la domanda**".

ATTENZIONE

La domanda, una volta inviata alla scuola, non può più essere modificata. In caso occorresse apportare delle modifiche, è necessario contattare la scuola destinataria della domanda che può restituirla, sempre attraverso il portale.

In caso di problemi è possibile contattare la scuola di destinazione che fornirà il proprio aiuto anche compilando la domanda on line per conto delle famiglie.

Al termine cliccare su "Inoltra domanda".

Lo stato della domanda può essere:



"**Inoltrata**", ovvero è stata recapitata alla prima scuola o al CFP scelto, che, dopo la chiusura delle iscrizioni, inizierà a valutarla insieme a tutte le altre domande pervenute;



"**Accettata**", quando la domanda è accolta dalla scuola o dal CFP destinatario dell'iscrizione;



"**Smistata**", quando - in caso d'indisponibilità di posti o in assenza dei requisiti indicati nei criteri di accoglimento delle domande - viene inoltrata alla scuola o al CFP indicato dalla famiglia come soluzione alternativa;



"**Restituita alla famiglia**" (solo durante il periodo delle iscrizioni), quando la scuola o il CFP restituisce alla famiglia la domanda già inoltrata (o su richiesta della famiglia stessa o su iniziativa della scuola/CFP) per integrare alcune informazioni mancanti. Una domanda restituita, dopo le modifiche, deve essere nuovamente inoltrata.